

III. Организация деятельности

- 3.1. Совет школы избирается на пять лет.
- 3.2. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся основного и среднего уровней, родительском собрании, педагогическом совете Школе в равном количестве из каждой категории.
- 3.3. Количество членов Совета Школы не должно превышать 21 человека.
- 3.4. В случае увольнения (отчисления) из Школы члена Совета Школы он автоматически выбывает из состава Совета Школы. Вместо выбывших членов Совета Школы избирается такое же количество представителей той же категории.
- 3.5. Совет Школы избирает из своего состава председателя сроком на 3 года, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.6. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, педагогического совета, директора школы.
- 3.7. Решения Совета Школы принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если при их принятии на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава и если за них проголосовало более половины присутствующих.
- 3.8. Процедура голосования определяется Советом Школы.
- 3.9. Организация деятельности Совета Школы осуществляется по утверждённому на учебный год плану.
- 3.10. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.11. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива школы, родителей (законных представителей) и обучающихся.

IV. Компетенция Совета школы

- 4.1. Рассмотрение Концепции развития Школы;
- 4.2. Заслушивание отчетов о деятельности администрации Школы, совета родителей, Совета обучающихся и педагогического коллектива Школы;
- 4.3. Заслушивание отчетов о работе директора Школы;
- 4.4. Принятие отдельных локальных нормативных актов Школы;
- 4.5. Установление требований к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами в сфере образования государственной власти Смоленской области;
- 4.6. Принятие решения по другим вопросам работы Школы, не отнесенным к компетенции директора, не противоречащим действующему законодательству.
- 4.7. Председатель Совета Школы имеет право совместно с директором представлять интересы Школы в государственных и общественных органах.
- 4.8. Совет взаимодействует с администрацией Школы и общественными организациями. Его решения своевременно доводятся до сведения родителей (законных представителей).

V. Документация и отчётность Совета Школы

5.1. Заседания и решения Совета Школы протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета школы, предложения и замечания участников. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Школы. Протоколы хранятся в Школе.