

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 34» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 34»)

ПРИКАЗ

От 04.03.2024

№ 47 - од

Смоленск

О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ № 34» в марте - апреле 2024 года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024году», приказа Министерства образования и науки Смоленской области по образованию и науке от 27.12.2023 № 261-од «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024году» и приказов Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 08.02.2024 № 51 «Об утверждении порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2024 году», от 08.02.2024 № 50 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска в форме всероссийских проверочных работ в 2024г.», от 13.02.2024г № 70 «Об осуществлении наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2024 году» в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ № 34»

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее ВПР) учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 9-х, 11-х классах.

2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ СШ № 34» (Приложение 1).

3. Назначить школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение ВПР в МБОУ «СШ № 34» Вавдичык О.В., заместителей директора, согласно курированию параллелей: Жучкову Н.В. в 6, 7, 10 - 11 – х классах, Кобранову Н.А. – 5,8 классы.

4. Школьным координаторам проведения ВПР:

- организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР;

- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;

- в день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке;

- организовать выполнение участниками работы;

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение 3 рабочих дней со дня проведения работы.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (Приложение 1).

6. Организаторам проведения в аудитории:

- перед проведением ВПР проверить готовность аудитории;

- в день проведения ВПР получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора, выдать участникам КИМ ВПР, провести инструктаж;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол соответствия;

- по окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «СШ № 34» в день проведения ВПР в соответствии с графиком (Приложение 2).

8. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Фахрутдинова С.В., инженера школы.

9. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

10. Назначить экспертов по проверке ВПР (Приложение 3).

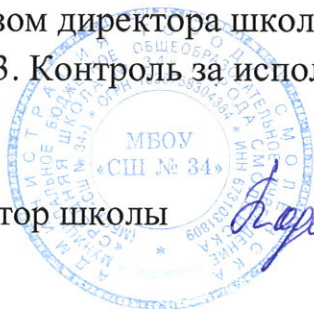
11. Экспертам осуществить проверку ответов участников ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в

течение 3-х рабочих дней со дня проведения работы.

12. Всем педагогическим работникам школы, участвующим в проведении ВПР, руководствоваться Порядком проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ №34» и соответствующими инструкциями, утвержденными приказом директора школы от 28.02.2020 № 45-од.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Подшивалова